

**ലാൻഡ് റവന്യൂ ജോയിന്റ് കമ്മീഷണറുടെ നടപടിക്രമം**  
 (പബ്ലിക് ഓഫീസ് കോമ്പൗണ്ട്, മ്യൂസിയം ജംഗ്ഷൻ, തിരുവനന്തപുരം-33)  
 (ഹാജർ : ഡോ. എ. കൗശിഗൻ ഐ.എ.എസ്)

എൽ.ആർ.എൻ.1/1/2020

തീയതി 20-02-2020

വിഷയം: റവന്യൂവകുപ്പ് - ചെയിൻ സർവ്വെ പരിശീലനം- **2020 മാർച്ച്** - തിരുവനന്തപുരം, തൃശ്ശൂർ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ- ജീവനക്കാരെ നിയോഗിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

- സൂചന : 1. ഈ കാര്യലയത്തിലെ 23-12-2019, 31-12-2019, എന്നീ തീയതികളിലെ എൽ.ആർ.(എൻ.1)1001/2019 നമ്പർ നടപടിക്രമം
2. ഈ കാര്യലയത്തിലെ 14-11-2019 ലെ എൽ.ആർ. എൻ.1/1002/2019 നമ്പർ കത്ത്
3. ഈ കാര്യലയത്തിലെ 21-12-2019 ലെ എൽ.ആർ.എൻ.1/1001/2019 നമ്പർ കത്ത്

സൂചന നടപടിക്രമം പ്രകാരം 01-02-2020 മുതൽ തിരുവനന്തപുരം, തൃശ്ശൂർ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ വെച്ച് നടന്നു വരുന്ന ചെയിൻ സർവ്വെ പരിശീലനം 29-02-2020 ന് അവസാനിക്കുകയാണ്. അടുത്ത പരിശീലനം **01-03-2020 മുതൽ 31-03-2020** വരെ പ്രസ്തുത കേന്ദ്രങ്ങളിൽ വെച്ച് നടത്തുവാൻ സൂചന (2) പ്രകാരം തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. ടി കാലയളവിൽ ചെയിൻ സർവ്വെ പരിശീലനത്തിനായി താഴെ പറയുന്ന ജീവനക്കാരെ നിയോഗിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

തിരുവനന്തപുരം പരിശീലന കേന്ദ്രം

ക്രമ നം.	പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	ജില്ല
1	ഷക്കീല പി എസ്.	ക്ലർക്ക്/വി.എ	തിരുവനന്തപുരം
2	വിഷ്ണു. എസ്. വി	ക്ലർക്ക്/വി.എ	തിരുവനന്തപുരം
3	വിജിത എൽ.ആർ.	ക്ലർക്ക്/വി.എ	തിരുവനന്തപുരം
4	ഗോപകുമാർ ആർ	ക്ലർക്ക്/വി.എ	തിരുവനന്തപുരം
5	നവാസ് എ	ക്ലർക്ക്/വി.എ	തിരുവനന്തപുരം
6	അജീഷ് വി.പി.	ക്ലർക്ക്/വി.എ	തിരുവനന്തപുരം
7	വിപ്രേഷ്കുമാർ. എൻ.വി	ക്ലർക്ക്/വി.എ	തിരുവനന്തപുരം
8	കാർത്തിക് ഡി	ക്ലർക്ക്/വി.എ	ആലപ്പുഴ
9	വിഷ്ണു വി	ക്ലർക്ക്/വി.എ	ആലപ്പുഴ
10	നിമ്മി ധർമ്മപാലൻ	ക്ലർക്ക്/വി.എ	ആലപ്പുഴ
11	പ്രണവ് അജയ്	ക്ലർക്ക്/വി.എ	ആലപ്പുഴ
12	അർജുൻ റ്റി. എ	ക്ലർക്ക്/വി.എ	ആലപ്പുഴ

13	പ്രവീൺകുമാർ. ആർ	ക്ലർക്ക്/വി.എ	കോട്ടയം
14	അനുപ്രിയ	ക്ലർക്ക്/വി.എ	കോട്ടയം
15	കവിത എൻ	ക്ലർക്ക്/വി.എ	കോട്ടയം
16	റോബിൻ എം.എ.	ക്ലർക്ക്/വി.എ	കോട്ടയം
17	ഡോണി ജോസഫ്	ക്ലർക്ക്/വി.എ	ഇടുക്കി
18	ശ്രീലക്ഷ്മി. എൽ.	ക്ലർക്ക്/വി.എ	ഇടുക്കി
19	ചിപ്പി ആർ.ബി.	ക്ലർക്ക്/വി.എ	ഇടുക്കി
20	സൗമ്യ എ.എസ്.	ക്ലർക്ക്/വി.എ	എറണാകുളം
21	രമ്യ കെ.എസ്.	ക്ലർക്ക്/വി.എ	എറണാകുളം
22	വിഷ്ണുരാജ് റ്റി. ആർ.	ക്ലർക്ക്/വി.എ	എറണാകുളം
23	രശ്മി ആർ	ക്ലർക്ക്/വി.എ	എറണാകുളം
24	അജയകുമാർ കെ. ബി.	ക്ലർക്ക്/വി.എ	എറണാകുളം
25	രമ്യ സി. എസ്.	ക്ലർക്ക്/വി.എ	പാലക്കാട്
26	അനിമോൾ ആർ	ക്ലർക്ക്/വി.എ	പാലക്കാട്
27	രഞ്ജിത്ത് ആർ	ക്ലർക്ക്/വി.എ	മലപ്പുറം
28	രജിത പി	ക്ലർക്ക്/വി.എ	മലപ്പുറം
29	ദിവ്യ പി. ജി	ക്ലർക്ക്/വി.എ	മലപ്പുറം
30	ശ്രുതി. കെ. എം.	ക്ലർക്ക്/വി.എ	കാസറഗോഡ്

**തുശ്ശൂർ പരിശീലന കേന്ദ്രം**

ക്രമ നം.	പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	ജില്ല
1	നിഖില എം.പി.	ക്ലർക്ക്/വി.എ	ഇടുക്കി
2	സലീം എം. എസ്	ക്ലർക്ക്/വി.എ	ഇടുക്കി
3	പ്രിയദർശിനി സി .ജി.	ക്ലർക്ക്/വി.എ	തുശ്ശൂർ
4	മീര. വി.എ	ക്ലർക്ക്/വി.എ	തുശ്ശൂർ
5	സന്തോഷ് കെ.വി	ക്ലർക്ക്/വി.എ	തുശ്ശൂർ
6	ജോർജ്ജ്കുട്ടി ഫ്രാൻസിസ്	ക്ലർക്ക്/വി.എ	തുശ്ശൂർ
7	അനില രാജൻ	ക്ലർക്ക്/വി.എ	പാലക്കാട്
8	വാണി എ	ക്ലർക്ക്/വി.എ	പാലക്കാട്

9	ബിന്ദു പകിടേരി	ക്ലർക്ക്/വി.എ	പാലക്കാട്
10	സുചിത്ര എം.പി.	ക്ലർക്ക്/വി.എ	പാലക്കാട്
11	വിനോദ്. റ്റി. സി	ക്ലർക്ക്/വി.എ	പാലക്കാട്
12	ജയകൃഷ്ണൻ സി.	ക്ലർക്ക്/വി.എ	പാലക്കാട്
13	അഭയ് പി.പി.	ക്ലർക്ക്/വി.എ	മലപ്പുറം
14	ഹീര സുരേഷ് വി	ക്ലർക്ക്/വി.എ	മലപ്പുറം
15	റിയാസ് സി.കെ	ക്ലർക്ക്/വി.എ	മലപ്പുറം
16	മധുസൂദനൻ വി. പി.	ക്ലർക്ക്/വി.എ	കോഴിക്കോട്
17	രവി കെ.വി	ക്ലർക്ക്/വി.എ	കോഴിക്കോട്
18	വിന്ദുജ വി. ജെ	ക്ലർക്ക്/വി.എ	കോഴിക്കോട്
19	ദിവ്യ എൻ	ക്ലർക്ക്/വി.എ	കോഴിക്കോട്
20	ശ്രീദേവി ആർ	ക്ലർക്ക്/വി.എ	കോഴിക്കോട്
21	സാനു പി.കെ	ക്ലർക്ക്/വി.എ	കോഴിക്കോട്
22	സാനാബി കെ	ക്ലർക്ക്/വി.എ	കോഴിക്കോട്
23	രജിത പി.പി.	ക്ലർക്ക്/വി.എ	കണ്ണൂർ
24	വിദ്യ പി.പി.	ക്ലർക്ക്/വി.എ	കണ്ണൂർ
25	സുദേവ് ദാസ് എം.പി	ക്ലർക്ക്/വി.എ	കണ്ണൂർ
26	നിധീഷ് സി.പി.	ക്ലർക്ക്/വി.എ	കണ്ണൂർ
27	നിഖിലേഷ് പി. കെ	ക്ലർക്ക്/വി.എ	കണ്ണൂർ
28	അഞ്ജന എ	ക്ലർക്ക്/വി.എ	കണ്ണൂർ
29	പ്രശാന്ത് എൻ. കെ	സീനിയർ ക്ലർക്ക്	കാസറഗോഡ്
30	ഷൈനി എ.വി	ക്ലർക്ക്/വി.എ	കാസറഗോഡ്

മേൽ പരാമർശിക്കുന്ന ജീവനക്കാരെ 01-03-2020-ന് രാവിലെ 10-മണിയ്ക്ക് സർവ്വെയും ഭൂരേഖയും വകുപ്പ് അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ (സെൻട്രൽ സർവ്വെ ഓഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം, സർവ്വെ റേഞ്ച് ഓഫീസ്, തൃശ്ശൂർ) മുമ്പാകെ ഹാജരാകണമെന്നുള്ള നിർദ്ദേശത്തോടെ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ /ജില്ലാ കളക്ടർമാർ വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ടി ജീവനക്കാർ ഇതിനു മുമ്പ് ചെയിൻ സർവ്വെ പരിശീലനം നേടിയിട്ടില്ലെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

ചെയിൻ സർവ്വെ പരിശീലനത്തിന് നിയോഗിക്കപ്പെടുന്ന ജീവനക്കാർ റിലിംഗിഷ്മെന്റിന് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നപക്ഷം അതിനാധാരമായി വ്യക്തമായ കാരണമുണ്ടെന്ന്, മതിയായ രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പരിശോധിച്ചു ബോധ്യം വന്നാൽ മാത്രമേ മേലധികാരി ആയത് പരിഗണിക്കേണ്ടതുളളൂ. പരിഗണനാർഹമായ അപേക്ഷകളുണ്ടെങ്കിൽ ഈ ഉത്തരവ് ലഭിച്ച് **മുന്ന് ദിവസത്തിനകം** പരാമർശം (2) പ്രകാരമുള്ള പരിപത്രത്തിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി പരിത്യജിക്കൽ പത്രിക ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസ് മേലധികാരിയുടെ ശുപാർശ സഹിതം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

പരിശീലനത്തിനായി നിയോഗിക്കപ്പെട്ട വിവരം/റിലിംഗിഷ്മെന്റ് വിവരം നിശ്ചയമായും സേവനപുസ്തകത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. അനുവാദമില്ലാതെ പരിശീലനത്തിൽ പങ്കെടുക്കാതിരിക്കുന്ന ജീവനക്കാർക്കെതിരെ ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരികൾ അച്ചടക്ക നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

മേൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള ജീവനക്കാരെ പരിശീലനത്തിനായി വിടുതൽ ചെയ്ത വിവരവും പരിശീലനത്തിനായി ഹാജരായ വിവരവും ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഈ കാര്യാലയത്തിൽ യഥാസമയം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

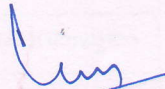
(ഒപ്പ്)  
ജോയിന്റ് കമ്മീഷണർ

കക്ഷികൾക്ക്  
(ജില്ലാ കളക്ടർ/വകുപ്പ് മേധാവി മുഖാന്തിരം)

പകർപ്പ്

1. ഡയറക്ടർ, സർവ്വെയും ഭൂരേഖയും വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം
2. ഡയറക്ടർ, ഐ.എൽ.ഡി.എം., പി.റ്റി.പി. നഗർ, തിരുവനന്തപുരം.
3. സർവ്വെ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, സെൻട്രൽ സർവ്വെ ഓഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം.
4. അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ സർവ്വെ റേഞ്ച് ഓഫീസ്, തൃശ്ശൂർ.
5. ജില്ലാകളക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം/ആലപ്പുഴ/കോട്ടയം/ഇടുക്കി/എറണാകുളം/തൃശ്ശൂർ/പാലക്കാട്/ മലപ്പുറം/കോഴിക്കോട്/കണ്ണൂർ/കാസറഗോഡ്.
6. ഐ.ടി. സെൽ
7. കരുതൽ ഫയൽ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

  
സുപ്രണ്ട്